**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Miszkowicach**

**rekrutacja na rok szkolny 2021/2022**

…………………………………………………………………………..……

*Imię i nazwisko rodzica/opiekuna kandydata*

……………………………………….……………………………………………………………………………………………..

…………………………………..………………………………………………………………………………………………….

*Adres do korespondencji*

Dyrektor Szkoły Podstawowej

w Miszkowicach

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców[[1]](#footnote-2)**

*Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/imiona i nazwisko kandydata |  | | |
| 2. | Data urodzenia kandydata |  | | |
| 3. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  | | |
| 4. | Imiona i nazwiska rodziców kandydata | Matki |  | |
| Ojca |  | |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania  rodziców i kandydata | Kod pocztowy | |  |
| Miejscowość | |  |
| Ulica | |  |
| Nr domu /nr mieszkania | |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu | |
|  | |
| Adres poczty elektronicznej | |
|  | |
| Ojca | Telefon do kontaktu | |
|  | |
| Adres poczty elektronicznej | |
|  | |

1. **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata   
   do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne[[2]](#footnote-3)**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych[[3]](#footnote-4)

1. Pierwszy wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa przedszkola*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*adres przedszkola*

1. Drugi wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa przedszkola*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*adres przedszkola*

1. Trzeci wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa przedszkola*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

*adres przedszkola*

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe   
   i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[[4]](#footnote-5)**

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Zgłoszenie kryterium**  **do oceny TAK** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie[[5]](#footnote-6)** o wielodzietności rodziny kandydata |  |
| **2.** | Niepełnosprawność kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie  o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 2046)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg  z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność  z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |
| **3.** | Niepełnosprawność  jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne  w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 2046)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg  z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność  z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |
| **4.** | Niepełnosprawność  obojga rodziców kandydata | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne  w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 2046)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg  z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność  z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |
| **5.** | Niepełnosprawność  rodzeństwa kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne  w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 poz. 2046)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg  z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność  z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |
| **6.** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie [[6]](#footnote-7) | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie[[7]](#footnote-8)** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) odpis lub wyciąg  z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność  z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |
| **7.** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r.  o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.) |  |

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący [[8]](#footnote-9)**

\*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria samorządowe**  brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego | | |
| 1. | Dziecko, które od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym  w którym dziecko kończy 7 lat ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnegow szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania |  |
| 2. | Dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko |  |
| 3. | Dziecko, którego rodzeństwo w kolejnym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie |  |
| 4. | Lokalizacja przedszkola lub oddziału przedszkolnego jest najbliżej miejsca zamieszkania, najbliżej miejsca pracy jednego z rodziców/prawnych opiekunów |  |
| 5. | Dochód na osobę w rodzinie dziecka   1. w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych - **1 pkt**; 2. w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w lit. a, liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie dziecka.   Wzór:  100% kwoty, o której mowa w art w art. 5  pkt.1 ustawy o oświadczeniach rodzinnych[[9]](#footnote-10)  liczba punktów =  dochód na osobę w rodzinie dziecka |  |

1. Spełnianie przez kandydata kryteriów ustawowych i określonych przez organ prowadzący jest potwierdzane oświadczeniami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów ustawowych wymienionych   
   w punkcie……………
3. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów samorządowych wymienionych   
   w punkcie……………

**Pouczenie:**

1. Daneosobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,**prowadzonym na podstawie ustawy**z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) i ustawy z 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

1. Oświadczam*pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*[[10]](#footnote-11).
2. Wyrażamzgodęnaprzetwarzaniedanychosobowych zawartych w niniejszym wniosku   
   i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym**zgodnie   
   z wnioskiem**oraz zgodnie z przepisamiustawyzdnia29sierpnia1997r.oochroniedanychosobowych(tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

……….. ……………………………………………….. ……………..……………………………………………………………..

*Miejscowość, data Czytelne podpisy rodziców/opiekunów kandydata*

**WYPEŁNIA SZKOŁA**

Potwierdzenie przyjęcia wniosku

PESEL dziecka: …………………………………………….

Imię dziecka: …………………………………………….….

Nazwisko dziecka: ………………………………………….

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Miszkowicach potwierdza, że przyjął wniosek o przyjęcie dziecka   
do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2021/2022.

Miszkowice, dn. ………………….. ………………………………………………………………

pieczątka i podpis osoby upoważnionej

**Komisja rekrutacyjna** na zebraniu w dniu…………………………../\*niepotrzebne skreślić

1. Przyjęto / nie przyjęto dziecko/a\* z powodu......................................................................................................................................................
2. Przesunięto wniosek do: Przedszkola.................................................................................................................................................

**Podpisy:**

Przewodniczący:...............................................................................

Członkowie:

1. ................................................................................
2. ................................................................................

**Rekrutacja uzupełniająca**: Przyjęto / nie przyjęto dziecko/a\* w dniu................................................................

z powodu...................................................................... Dziecko zostanie umieszczone na liście rezerwowej.

Przewodniczący:...............................................................................

Członkowie:

1. ................................................................................
2. ................................................................................

1. Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-2)
2. Zgodnie z art. 156 ust. 1 w ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolny). [↑](#footnote-ref-3)
3. Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać. [↑](#footnote-ref-4)
4. Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione   
   w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość. [↑](#footnote-ref-5)
5. Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. [↑](#footnote-ref-6)
6. Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że** osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. [↑](#footnote-ref-7)
7. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest   
   w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 8). Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej. [↑](#footnote-ref-8)
8. Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych [↑](#footnote-ref-9)
9. 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (Dz.U. z 2016 r., poz. 1518 z późn. zm.) zaktualizowanej w rozporządzaniu Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015 r. *w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna* (Dz.U. z 2015 poz. 1238) [↑](#footnote-ref-10)
10. Art. 151 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe z dnia 16 grudnia 2016 roku [↑](#footnote-ref-11)